



<https://servecom.de/karriere/kaufmann-frau-fuer-bueromanagement/>

## Kaufmann/ -frau für Büromanagement (Mensch)

### Beschreibung

Seit 1998 unterstützen wir unsere Kundschaft bei der Projektierung, Auswahl und Umsetzung von bedarfsgerechten IT-Lösungen.

Wir bringen Sie in die Cloud, treiben Ihre Digitalisierung an und streben dabei eine vertrauensvolle, partnerschaftliche und langjährige Zusammenarbeit mit Ihnen als Kunden an. Dabei konzentrieren wir uns auf Ihren Erfolg und beraten rund um alle relevanten IT-Aufgabenstellungen.

Wir erarbeiten mit Ihnen zusammen individuell zugeschnittene Lösungen nach Ihren Anforderungen.

Aus diesem Grund lautet unser Unternehmensmotto **IT-Lösungen nach Maß**.

Wir verfolgen den Grundsatz der Chancengleichheit und treffen Einstellungsentscheidungen auf Grundlage Deiner Erfahrungen und Qualifikationen. Deine Begeisterung, Dinge zu entdecken, innovative Konzepte einzubringen, Abläufe zu vereinfachen und Neues aufzubauen, wissen wir zu schätzen.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Du bist Dreh- und Angelpunkt, wenn es um die Beschaffung von Hard- und Software geht. Hierzu gehören auch die Lagerwirtschaft, die Kontrolle der Wareneingänge und das Einpflegen der Warenbestände in unser Warenwirtschaftssystem. Auch die Erstellung von Angeboten anhand von Anfragen liegt in Deinen Händen.

Du wirst in aktuelle Projekte, sowie das Tagesgeschäft von Anfang an eingebunden und lernst dabei unsere unterschiedlichen Abteilungen kennen.

Zusätzlich arbeitest an der Buchführung und Rechnungsstellung mit und erledigst anfallenden Schriftverkehr.

Du bist ein wichtiger Teil unseres Teams und bietest unseren Kunden und dem gesamten Team einen erstklassigen Service.

...eben **IT-Lösungen nach Maß!**

### Qualifikationen / Anforderungen

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung erfolgreich absolviert und ggf. erste Berufserfahrungen
- Du bist sprachgewandt, kommunikativ und bleibst auch in schwierigen Situationen souverän
- Du besitzt eine schnelle Auffassungsgabe
- Du bist ein Teamplayer und Kommunikationstalent mit hohem Verantwortungsbewusstsein
- Du verfügst über eine gute Selbstorganisation
- Du beherrscht den Umgang mit Telefon- und allgemeiner PC-Software (Microsoft Office)
- Du hast Spaß am Umgang mit Zahlen

### Arbeitgeber

ServeCom GmbH & Co. KG

### Arbeitspensum

Vollzeit

### Start Anstellung

Zu sofort

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

### Arbeitsort

Lohbecker Str. 11c, 49593, Bersenbrück, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

11. März 2022

### Jetzt bewerben

Jetzt bewerben

## **Leistungen der Anstellung**

- Unbefristetes und sicheres Arbeitsverhältnis in einem stetig wachsenden Team
- Day 1 Mentalität, die uns immer wieder begeistert neues auszuprobieren
- Eine Vision, die nicht nur an der Wand steht, sondern gelebt wird
- Projekte, die spannend sind und in denen Du Deine Stärken einbringen kannst und dich daran weiterentwickelst
- Flache Hierarchien mit viel Freiraum für eigene Ideen in einem dynamischen und stark innovativen Arbeitsumfeld
- Sehr gutes und kollegiales Betriebsklima
- Die Möglichkeit den eigenen Arbeitsplatz und die eigenen Prozessabläufe mitzugestalten
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Ein qualifiziertes Onboarding begleitet dich in der Startphase
- Ein gutes gutes Festgehalt mit Aussicht auf Leistungshonorierende Bonuszahlungen
- Ggf. Firmenfahrzeug
- Wir sorgen uns um deine persönliche Entwicklung und Weiterbildung
- Firmenfitnessangebot